



I. DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Descripción de Puesto

Título del puesto:	CABO DE OFICIOS
---------------------------	-----------------

- 1) Administrativo Operativo
- 2) Planta Temporal Subcontratado

Área / Depto.:	SUPERVISION DE OBRA
-----------------------	---------------------

Puesto de Jefe Funcional	SUPERVISOR DE OBRA	
Colaboradores directos	PERSONAL DE CAMPO	

Puestos que supervisa	No. De Personal
PERSONAL DE CAMPO	15

Objetivo del Puesto

OBJETIVO: COORDINAR LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL PERSONAL DE CAMPO - OPERATIVO VERIFICANDO, QUE ESTAS SE LLEVEN A CABO CON CALIDAD, SEGURIDAD Y EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS.

Responsabilidades / Actividades del Puesto

Responsabilidades de Actividades Generales
1.- VERIFICA LA DEBIDA CALIDAD Y SEGURIDAD EN LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES.
2.- COORDINA AL PERSONAL DE CAMPO EN LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES.
3.-VERIFICA ASISTENCIA DEL PERSONAL
4.- SOLICITA AL SUPERVISOR DE OBRA EL MATERIAL A UTILIZAR EN LA OBRA.
5.- ELABORA REPORTE DIARIO DE AVANCE DE OBRA Y RECURSOS UTILIZADOS.
6.- COMO SIGNATARIO FIRMA DE ACEPTACION DEL PERMISO DE TRABAJO CON RIESGO DESDE SU INICIO HASTA EL TERMINO DE LA JORNADA.



II. PERFIL DE COMPETENCIA

Perfil

Sexo: Femenino Masculino Indistinto
Estado Civil: Soltero(a) Casado(a) Indistinto
Edad: 30 A 45 AÑOS

Disponibilidad para Viajar: Si No Indistinto
Disponibilidad para cambiar de residencia: Si No Indistinto

Capacidades físicas / Imagen Personal: BUENA PRESENTACION

Educación, conocimientos y experiencia

Experiencia Requerida:

Experiencia			AÑOS	COMENTARIOS
Mínimo	Deseable	Indispensable		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 AÑOS	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10 AÑOS	

Estudios requeridos:

	NIVEL		
	Mínimo	Deseable	Indispensable
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Preparatoria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Post-grado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maestría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INGLÉS

	Conocimiento			NIVEL		
	Indispensable	Deseable	No Necesario	Básico	Intermedio	Avanzado
Lectura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hablado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escrito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lenguaje Técnico	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



II. PERFIL DE COMPETENCIA

Conocimientos Generales

	Nivel de Conocimiento		
	Mínimo Requerido	Para desarrollo	
		Básico	Intermedio
Cursos de Procedimiento de Trabajo		X	
Curso de Inducción a la Seguridad			X
Curso Básicos de Primeros Auxilios		X	
Análisis de riesgo			X
Curso de Signatario			X
Computación (internet)	X		

Conocimientos Técnicos

	Nivel de Conocimiento		
	Mínimo Requerido Para	Para desarrollo	
		Básico	Intermedio
Paquetes Office	X		
Técnicas y Métodos de Construcción		X	
Interpretación de Planos de acuerdo al proyecto		X	
Elaboración de Croquis e Isométrico		X	
Conocimiento de Rendimientos		X	

Habilidades y Atributos

1.- DEBE TENER HABILIDAD PARA PROGRAMAR LOS TRABAJOS CORRESPONDIENTE A LAS OBRAS ENCOMENDADAS.
2.- DEBE TENER HABILIDAD PARA OPERAR EQUIPO DE SOLDADURA, DE SANDBLASTEO, DE PINTURA, DE TUBERÍA Y PAILERÍA.
3.- DEBE TENER HABILIDAD PARA DIRIGIR EQUIPOS DE TRABAJO DE ALBAÑILERÍA, TUBERÍA, SOLDADURA Y CARPINTERÍA.
4.- DEBE TENER HABILIDAD PARA DIRIGIR EQUIPOS DE TRABAJO INTEGRADOS POR PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO.
5.- DEBE TENER HABILIDAD PARA DETECTAR SITUACIONES DE RIESGO EN LAS ÁREAS DE TRABAJO.
6.- DEBE TENER LA HABILIDAD PARA MANTENER LA SEGURIDAD DEL PERSONAL, RECURSOS MATERIALES E INSTALACIONES.
6.- DEBE TENER LA HABILIDAD PARA ELABORAR REPORTES DE AVANCE DE OBRA Y UTILIZACIÓN DE RECS.

Gerente de Administración

C.P. Francisco Javier Cervantes Gonzalez

Director General

ING. Francisco Javier Cervantes Salcedo